

PRAVILNIK O PRIZNANJIH
Nacionalnega foruma humanitarnih organizacij Slovenije
(v nadaljevanju NFHOS)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Priznanja NFHOS se podeljujejo za življenjsko izjemno uspešno delo na področju humanitarnosti in za dosežene uspehe in zasluge pri uresničevanju programov NFHOS.

Upravni odbor NFHOS (v nadaljevanju UO NFHOS) je na svoji seji 16. 3. 2011 na podlagi predloga članov foruma obravnaval predlog o podeljevanju priznanj in tudi sprejel Pravilnik o priznanja Nacionalnega foruma humanitarnih organizacij Slovenije (v nadaljevanju Pravilnik).

Izbor za priznanja na podlagi predlogov članic opravi UO NFHOS, v skladu z določili tega Pravilnika.

Vrste priznanj

2. člen

Priznanja NFHOS so:

- kipec dobrote Nacionalnega foruma humanitarnih organizacij Slovenije
- posebna priznanja ob pomembnih dogodkih, dosežkih in jubilejih ter
- posebne zahvale oziroma nagrade ob pomembnih praviloma enkratnih dogodkih ali dosežkih.

Priznanja se podeljujejo praviloma na dve leti. Na dve leti je podeljen največ en/1/ Kipec dobrote in največ 10 drugih nagrad.

3. člen

Kipec dobrote

Kipec dobrote NFHOS je najvišje priznanje, ki ga NFHOS podeljuje za opravljeno delo, za izjemne dosežke pri ustvarjanju pogojev za uspešno delovanje na področju organiziranega humanitarnega dela in humanitarnih organizacij ter za izjemno pomoč pri uresničevanju nalog in ciljev NFHOS.

Kipec dobrote je bronasti odlitek skulpture, delo umetnika Marjana Vodnika.
Višina: 37 cm, teža: 6 kg.

4. člen

Druga priznanja

Posebna priznanja se lahko podeljuje za izredna, humana in plemenita dejanja, ki so praviloma dalj časa trajajoča, ob jubilejih in drugih pomembnih dogodkih.

Posebne zahvale oziroma nagrade se podeljujejo praviloma ob pomembnih enkratnih dogodkih ali dosežkih.

Celostno podobo priznanj iz tega pravilnika sprejme in potrdi UO NFHOS.

Dobitniki priznanj

5. člen

Kandidati priznanj so lahko fizične in pravne osebe, ki imajo stalno prebivališče ali sedež na ozemlju Republike Slovenije. Prejemniki priznanj so lahko tudi fizične ali pravne osebe, ki niso rezidenti Republike Slovenije.

Priznanja ne morejo prejeti osebe, ki so v kazenskem postopku ali pravnomočno obsojeni.

Dobitniki priznanja ne smejo biti člani UO NFHOS v času trajanja mandata.

Iz posamezne organizacije lahko priznanje prejme le en kandidat.

6. člen

Med podelitvijo posamičnih zahval posameznikom ali pravnim osebam morajo preteči vsaj tri leta. Le izjemoma je lahko ta doba krajša. Posebna priznanja in najvišje priznanje lahko prejme posameznik le enkrat.

II. POSTOPEK PODELITVE PRIZNANJ

7. člen

Poziv za dodelitev priznanj

Povabilo k predložitvi kandidatur za priznanja NFHOS objavi UO NFHOS.

V pozivu mora biti navedeno:

- kaj se podeljuje,
- kdo lahko prijavi kandidate,

- kakšni so pogoji za dodelitev priznanj,
- kdo bo odločal o izbiri,
- rok za oddajo predloga,
- v kakšni obliki se predlog odda in kako mora biti označen in
- kje oz. ob kakšni priložnosti bodo priznanja podeljena.

Povabilo mora biti javno objavljeno.

8. člen

Odločanje o predlogih

O priznanjih odloča UO NFHOS. Ko prejme UO NFHOS predloge imenuje 5 člansko delovno komisijo. Poleg predsednika oz. predsednice ter enega podpredsednika oz. podpredsednice NFHOS se v komisijo imenujejo še trije člani UO NFHOS.

Delovna skupina odpre vloge in pregleda ali vsebujejo vse potrebne podatke. V primeru, da ugotovi, da ni zadostnih podatkov ima komisija pristojnost, da sama pridobi manjkajoče informacije.

Na podlagi dobljenih informacij v času trajanja svojega dela delovna skupina za upravni odbor oblikuje končni predlog kandidatov.

9. člen

Skupina pripravi zapis svojega dela in predloge za člane UO NFHOS. Ta zapis s predlogi se posreduje vsem članom UO NFHOS skupaj s sklicem za sejo en teden pred sejo. Datum seje UO NFHOS je določena vsaj mesec vnaprej in je dogovorjena na seji na kateri so se pregledali prejeti predlogi.

10. člen

Ko UO NFHOS obravnava predlog delovne skupine, mora biti na seji prisotnih vsaj dve tretjini članov UO. Za zagotovitev zadostne navzočnosti na seji, se odsotnim omogoči druge oblike prisotnosti in odločanja na seji (Skype konferenčni klic ali telefonski klic).

Če po pregledu materiala delovne skupine UO oceni, da je potrebno, lahko povabi posameznega kandidata, da se tudi v živo predstavi.

11. člen

Kriteriji za odločanje

UO NFHOS, temu podrejeno tudi delovna skupina, upošteva praviloma naslednje kriterije za izbor:

KIPEC DOBROTE:

- Izjemni dosežki pri humanitarnem delu.
- Večletno vztrajno delo na humanitarnem področju (10 let in več).
- Osebno angažiranje za izboljšanje položaja humanitarnih organizacij ali humanitarne dejavnosti v Sloveniji.
- Osebni prispevek in vpliv na izboljšanje socialnega položaja in življenjskih okoliščin najranljivejših skupin prebivalcev – uporabnikov humanitarnega dela.
- Pozitivni vpliv kandidatovega dela na področju povezovanja humanitarnih organizacij v okviru NFHOS in promocije humanitarne dejavnosti v družbi.

POSEBNA PRIZNANJA

- Dolgoletno udejstvovanje v humanitarnih organizacijah.
- Večletno vztrajno delo na humanitarnem področji /vsaj 5 let/
- Prispevek k razpoznavnosti in spoštovanju humanitarnega dela.
- Obletnice posameznih humanitarnih organizacij.
- Posebni, lahko tudi enkratni uspešni humanitarni dogodki/ akcije večjega pomena.

POSEBNE ZAHVALE OZIROMA NAGRADE

- Praviloma za enkratne dogodke ali dejanja ali dosežke.
- Prispevek k razpoznavnosti in spoštovanju humanitarnega dela.
- Prispevek k povezovanju in sodelovanju humanitarnih organizacij.

UO NFHOS lahko v vsakokratnem razpisu smiselno dopolni kriterije.

12. člen

Po pregledu vseh vlog in eventualno opravljenimi razgovori se UO odloča z večino glasov navzočih, razen za podelitev Kipca dobrote o katerem mora odločiti dvotretinjska večina vseh članov UO. Za vsako priznanje se sprejme SKLEP O PODELITVI PRIZNANJA.

Sklep se izda na predpisanem obrazcu. Ta vsebuje:

- Vrsto priznanja
- Osnoven podatke o dobitniku
- Kratka utemeljitev predloga
- Datum
- Podpis predsednika UO NFHOS.

13. člen

Evidenco o podeljenih priznanjih vodi UO NFHOS.

14. člen

Podelitev priznanj

Priznanja se podeljujejo oz. izročajo na slovesen način, praviloma na kongresu humanitarnih

organizacij oz. drugih večjih dogodkih.

Priznanja podeljuje predsednik/predsednica NFHOS, v njegovi/njeni odsotnosti to opravi eden podpredsednikov/podpredsednic.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. Člen

Na podlagi dopolnilnih predlogov sprejetih na seji dne 11. 3. 2015 se je pripravil čistopis Pravidnika. Pravidnik je sprejel UO NFHOS dne 8. 4. 2015.

16. Člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od dneva sprejema na UO NFHOS.

Predsednica:

Tereza NOVAK